



Вакансия - Личный помощник предпринимателя в Ростове-на-Дону

[Главная](#) / [Ростов-на-Дону](#) / [Помощник](#) / [Личный помощник предпринимателя](#)

Размещено: 31 авг. 2020 г.

Зарплата: 23 000 - 29 000 руб.

[Источник вакансии](#)

Женщине - предпринимателю требуется помощник. Деятельность административно-организационного характера, возможно с разными регионами. Всему что требуется - научу.

Требования

- Исполнительность
- Коммуникабельность
- Активность
- Самостоятельность в принятии решений

Должностные обязанности

- Ведение деловой переписки
- Проведение телефонных переговоров
- Планирование рабочего дня
- Координация деятельности сотрудников
- Помощь в адаптации новичков

Условия

- График с 9 до 18
- Выходные - суббота, воскресенье
- Рассмотрю сменный, скользящий график для студентов

Дополнительные сведения

Есть возможность развития по карьере

Занятость: [Полная занятость](#)

Опыт работы: Без опыта

Образование: Не указано

Работодатель: Прямой работодатель

Сферы деятельности

- [Административный персонал](#)
 - [Персональный ассистент](#)
- [Начало карьеры, студенты](#)
 - [Управление персоналом](#)

- [Посмотреть все вакансии по запросу "Личный помощник предпринимателя"](#)
- [Посмотреть все вакансии в Ростове-на-Дону](#)